

REGULAMIN SZKOLEŃ W TECHGLOBAL S.C.:

1. Szkolenia organizowane są w siedzibie Organizatora pod adresami: 1) Gdańsk 80-266, al. Grunwaldzka 223 ; 2) Gdynia 81-002, ul. Morska 407 lub w innej lokalizacji wskazanej w informacji o Szkoleniu opublikowanej na stronie internetowej Organizatora.
2. Warunkiem ogólnym uczestnictwa w Szkoleniu jest wypełnienie i wysłanie przez Uczestnika wymaganych pól formularza zapisu dostępnego na stronie internetowej Organizatora oraz zapoznanie się z treścią niniejszego Regulaminu.
3. Organizowane są Szkolenia bezpłatne oraz płatne. Przy szkoleniach płatnych Organizator podaje kwotę netto w opisie szkolenia. Wniesiona opłata obejmuje wyłącznie koszt udziału w szkoleniu, oraz koszt materiałów szkoleniowych, nie obejmuje natomiast pozostałych kosztów uczestników związanych z dojazdem i zakwaterowaniem.
4. W Szkoleniu może uczestniczyć klient Organizatora lub osoba przez niego wskazana do uczestnictwa, zwana dalej Uczestnikiem.
5. Szkolenia i warsztaty (zwane dalej Szkoleniami) organizowane są dla przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą w zakresie systemów zabezpieczeń, systemów alarmowych SSWiN, systemów monitoringu i telewizji przemysłowej, kontroli dostępu i systemów RCP, systemów p. poż, automatyki budynkowej, automatyki bramowej, domofonów i wideodomofonów, nagłośnienia audio i radiowęzłowego oraz pokrewnych z działalnością handlową Organizatora, tym samym skierowane są przede wszystkim do klientów Organizatora.
6. Organizator w przypadku nie uzyskania minimalnej ilości zgłoszonych Uczestników może odstąpić od przeprowadzenia szkolenia, wtedy powiadomi niezwłocznie i najpóźniej do dnia poprzedzającego termin Szkolenia drogą mailową wszystkich, którzy zgłosili i potwierdzili chęć uczestnictwa w Szkoleniu.
7. W przypadku odwołania Szkolenia płatnego przez Organizatora wpłacone kwoty zostaną zwrócone na konto wpłacającego a Umowa rozwiązana.
8. **W przypadku nieodwołania przez Uczestnika rezerwacji w Szkoleniu bezpłatnym do 2 dni przed datą wydarzenia, Organizator ma prawo obciążyć Uczestnika kosztami organizacji Szkolenia w kwocie 200 zł netto + podatek VAT. Odwołanie rezerwacji można dokonać drogą mailową na adres: szkolenia@techglobal.pl**
9. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy rejestracji i odrzucenia zgłoszenia Uczestnika do udziału w Szkoleniu bez podania przyczyny.
10. Udział w Szkoleniach mogą brać osoby pełnoletnie i nie będące pod wpływem środków odurzających bądź psychoaktywnych.
11. Uczestnik nie jest uprawniony do nagrywania lub rejestrowania w inny sposób przebiegu szkolenia, chyba że za uprzednią pisemną zgodą Organizatora.
12. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z organizacją Szkoleń jest TechGlobal s.c. z siedzibą w Gdańsku, 80-266, al. Grunwaldzka 223 wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki, NIP 5842743247, REGON: 362157592, adres poczty

elektronicznej: biuro@techglobal.pl, numer telefonu: (58) 6248304 zwany dalej „Administratorem” i będący jednocześnie Organizatorem.